



ЕДИНОЕ «ОКНО»
ПОДДЕРЖКИ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ



Администрация города Кемерово
Муниципальное бюджетное учреждение
«ЦЕНТР ПОДДЕРЖКИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»

ул. 9 Января, д. 12, г. Кемерово, 650036
ОГРН 1094205007126 ИНН 4205176884/ КПП 420501001
тел./факс: +7(3842) 78-06-06, e-mail: cpp@csbkem.ru

ПРОТОКОЛ № 3

заседания комиссии по противодействию коррупции и
урегулированию конфликта интересов в
МБУ «Центр поддержки предпринимательства»

г. Кемерово
ул. 9-е Января, 12

«15» сентября 2025 года
15.30 час, МБУ «ЦПП»

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель комиссии: Эбель А.В.

Секретарь комиссии: Латыгина Г.В.

Члены комиссии: Ильиных О.Ю., Харченко И.В., Поличук Е.В., Яшкевич О.Г.

ОТСУТСТВОВАЛИ:

Чаврикова Е.Г., Котельникова Т.О.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Информация членов комиссии об исполнении поручений по итогам заседания комиссии от 26 июня 2025 года (Протокол №2).
2. Информация членов комиссии о выполнении плана работы по направлениям.
3. Прочее.

По первому вопросу повестки дня выступила Ильиных О.Ю. и представила информацию о контроле за соблюдением требований законодательства РФ при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд учреждения. Работниками, которые осуществляют должностные обязанности в сфере закупок: осуществляется нормирование в сфере закупок — это установление требований к закупаемым товарам, работам, услугам, а также обоснование НМЦК, в том числе подготавливается тех. задания, запрашиваются КП, подготавливается смета и т.д. в зависимости от вида закупки; обоснование НМЦК осуществляется в соответствии с требованиями национального режима, включая установленные ограничения и запреты на закупку товаров, работ, услуг иностранного происхождения; соблюдаются требования к исполнению, изменению контракта, а также соблюдению условий контракта; отслеживается соответствие поставленных товаров, работ, услуг условиям контракта и их использования согласно целям закупки, а также применения заказчиком мер ответственности в случае нарушения поставщиком, подрядчиком, исполнителем. Такой контроль в первую очередь ориентирован на существенное снижение рисков незаконного и нецелевого использования бюджетных средств; осуществляется формирование Распоряжений о совершении казначейского платежа (РСКП) с использованием ГИС ЕИС в сфере закупок, что позволяет контролировать расходование бюджетных средств; по состоянию на 15.09.2025 заключено контрактов на сумму 4 648 255,39 рублей (100% закупок), в том числе: - Ед. Поставщик (п.4 ч.1 ст. 93 Федерального закона № 44-ФЗ) на сумму 1 908 208,14 рублей, что составляет 41,0% от суммы заключенных контрактов; - Ед. Поставщик (коммунальные договоры) на сумму 959 002,85 рублей, что

составляет 20,6 % от суммы заключенных контрактов; - Процедурные закупки. (ч.12 ст. 93 Федерального закона № 44-ФЗ, запрос котировок) на сумму 1 781 044,40 рублей, что составляет 38,4% от суммы заключенных контрактов. Путем проведения электронных процедур, заключено контрактов 38,4% от общей суммы осуществленных закупок. Таким образом, с помощью функционирования ГИС ЕИС в сфере закупок реализуется основные принципы контрактной системы — принцип открытости и прозрачности. Также интегрирован QR-код на счета учреждения, сделаны распечатки на столы специалистов. Актуализированы памятки «Наказание за коррупцию», «Как поступить в случае вымогательства взятки», «Что делать, если у вас вымогают взятку?» с контактами правоохранительных администрирующих органов. Размещены на стендах операционного зала МБУ «ЦПП» и помещений общего пользования арендаторов по адресу: ул. 9 Января, 12.

Харченко И. В. и Поличук Е.В. сообщили, что актуализированы контакты, телефоны, порядок действий и размещены памятки по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в информационном зале для посетителей ЦПП, в крыле и на цоколе.

Эбель А.В. представила информацию о продлении договора с ПАО «СБЕРБАНК» на эквайринг. В разработке приказ по унификации и регламентации процесса осуществления закупок в учреждении и взаимодействии работников. Было предложено четко регламентировать процесс согласования (лист согласования).

Решили:

1) Информацию принять к сведению.

2) Провести анализ прошедших обучение сотрудников (срок окончания действия сертификатов, дипломов), которые осуществляют обязанности в сфере закупок.

Ответственные: Яшкевич О.Г.

Срок: 15.09.2025

3) Найти информацию по теме: «Как выглядит коррупция?» (конкретные примеры смежных организаций), и представить на следующем заседании комиссии и работникам учреждения.

Ответственные: Ильиных О.Ю.

Срок: к 25.11.2025

4) Организовать встречи (совещания) с работниками для доведения до них актуальной информации о действующем законодательстве в части противодействия коррупции; обеспечить возможность обмена опытом. Формат встреч гибридный (по ситуации): работа в операционном зале, собрания в конференц-зале, информирование через Телеграм чат, сетевую папку на Docs и т.п.

Ответственные: Ильиных О.Ю., Котельникова Т.О.

Срок: постоянно, не реже 1 раза в месяц, начиная с октября 2025

По второму вопросу повестки дня выступила Ильиных О.Ю. и представила информацию о доведении до сведения сотрудников учреждения действующего законодательства о противодействии коррупции, в том числе уголовной ответственности: работники учреждения ознакомлены с положениями Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; Уголовного кодекса Российской; Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, лист ознакомления от 13.08.2025. Также 13.08.2025 была подготовлена и размещена в зале консультаций памятка об уголовной и административной ответственности за коррупционные правонарушения. 21.08.2025 сотрудниками просмотрено онлайн выступление руководителя второго отдела по расследованию особо важных дел Следственного комитета Российской Федерации по Кемеровской области — Кузбассу, подполковник юстиции Леонида Харитонов тема: «Международный день борьбы с коррупцией».

Харченко И.В. представил информацию о проводимом контроле за соблюдением

законодательства при проведении закупок; проведении контроля целевого использования имущества. Из-за отсутствия фактов информирования правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности учреждения не осуществлялось.

Яшкевич О.Г. сообщила, что уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников учреждения к совершению коррупционных правонарушений не зафиксировано.

Решили:

1) Проработать вопрос установки (переноса) второго терминала в бухгалтерию

Ответственные: Чаврикова Е.Г.

Срок: к 24.09.2025

2) Повторно: актуализировать локальные акты учреждения в части противодействия коррупции (положение о комиссии, кодекс этики и делового поведения, порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов).

Ответственные: Ильиных О.Ю.

Срок: к 08.10.2025

По третьему вопросу повестки дня выступила Эбель А.В. и сообщила о назначении ответственного лица за организацию работы по противодействию коррупции и профилактику коррупционных правонарушений (Латыгина Г.В.), а так же о необходимости актуализации плана работы по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в МБУ «Центр поддержки предпринимательства» на 2025 год и продолжении работы комиссии по обновленному утвержденному графику.

Решили:

1) Актуализировать план работы по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в МБУ «Центр поддержки предпринимательства» на 2025 год, на основании предложений членов комиссии.

Ответственные: Латыгина Г.В.

Срок: к 25.09.2025

2) На следующем заседании представить информацию о работе членов комиссии по противодействию коррупции по направлениям в течение 4 квартала 2025 года.

Ответственные: члены комиссии.

Срок: 16.12.2025

3) Секретарю комиссии подготовить заседание в установленный срок, обеспечить членов комиссии необходимыми материалами.

Ответственный: Латыгина Г.В.

Срок: согласно положению о комиссии, но не позднее 02.12.2025

4) Членам комиссии подготовить предложения о формировании плана работы на 2026 год для утверждения на очередном заседании.

Ответственный: члены комиссии, свод - Латыгина Г.В.

Срок: к 01.12.2025

Председатель комиссии:




Эбель А.В.

Латыгина Г.В.

Секретарь:

