

ПРОТОКОЛ № 4
заседания комиссии по противодействию коррупции и
урегулированию конфликта интересов в
МБУ «Центр поддержки предпринимательства»

г. Кемерово
ул. 9-е Января, 12

«16» декабря 2025 года
15.30 час, МБУ «ЦПП»

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель комиссии: Эбель А.В.

Секретарь комиссии: Латыгина Г.В.

Члены комиссии: Ильиных О.Ю., Харченко И.В., Поличук Е.В., Яшкевич О.Г., Чаврикова Е.Г., Котельникова Т.О.

ПРИГЛАШЕННЫЕ:

Жуйкова Т.Н., специалист МБУ «ЦПП».

ОТСУТСТВОВАЛИ:

-

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Информация членов комиссии об исполнении поручений по итогам заседания комиссии от 15 сентября 2025 года (Протокол №3).
2. Информация членов комиссии о выполнении плана работы по направлениям.
3. Формирование плана работы комиссии на 2026 год на основании предложений членов комиссии.
4. Прочее.

По первому вопросу повестки дня выступила Ильиных О.Ю. и представила информацию по теме «Как выглядит коррупция?» на примере смежной организации МФЦ г. Верх-Чебула. Данная информация помогает понять, что такое коррупция в реальной жизни и пресекает подобные случаи в нашем учреждении. Также Ольга Юрьевна рассказала о том, что актуализированы локальные акты учреждения в части противодействия коррупции: положение о комиссии, кодекс этики и делового поведения, порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов. Предоставлен отчет о работе по организации встреч с работниками учреждения и доведения до них актуальной информации о действующем законодательстве в части противодействия коррупции. 15.10.2025 сотрудниками просмотрено видео по теме «Меры противодействия коррупции. Прокурор в теме» и 28.11.2025 видеоролик «Скажи коррупции нет».

Решили:

- 1) Информацию принять к сведению.
- 2) На постоянной основе продолжать представлять информацию по теме: «Как выглядит коррупция?» (конкретные примеры смежных организаций) на очередных заседаниях комиссии,

работникам учреждения.

Ответственный: Ильиных О.Ю.

Срок: к 03.03.2026.

3) Продолжать встречи (совещания) с работниками для доведения до них актуальной информации о действующем законодательстве в части противодействия коррупции; обеспечить возможность обмена опытом. Формат встреч гибридный (по ситуации): работа в операционном зале, собрания в конференц-зале, информирование через МАХ чат, сетевую папку на Docs и т.п.

Ответственные: Ильиных О.Ю., Котельникова Т.О.

Срок: постоянно, не реже 1 раза в месяц, начиная с января 2026.

По второму вопросу повестки дня выступила Жуйкова Т.Н. и сообщила, что контроль за соблюдением при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд учреждения требований законодательства Российской Федерации соблюдается постоянно.

Яшкевич О.Г. довела до сведения, что уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников учреждения к совершению коррупционных правонарушений не зафиксировано.

Харченко И.В. сообщил, что информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности учреждения не осуществлялось из-за отсутствия таковых. Так же проинформировал, что постоянно осуществляется контроль целевого использования приобретенного имущества. Проверяется ящик для анонимных обращений.

Чаврикова Е.Г. представила информацию о контроле целевого использования средств учреждения.

Латыгина Г.В. сообщила, что ведется журнал регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников учреждения к совершению коррупционных правонарушений. За истекший период обращений не было.

Поличук Е.В. рассказала о том, что ведется постоянное размещение актуальных антикоррупционных правовых актов и материалов в информационных каналах учреждения.

Решили:

Информацию принять к сведению.

По третьему вопросу повестки дня выступила Эбель А.В. и сообщила о необходимости актуализации плана работы по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в МБУ «Центр поддержки предпринимательства» на 2026 год. На основании предложений членов комиссии в план были внесены изменения.

Решили:

1) Включить Жуйкову Т.Н. (специалист) в состав постоянно действующей комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов.

2) Актуализировать план работы по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в МБУ «Центр поддержки предпринимательства» на 2026 год, и продолжать работу комиссии по обновленному утвержденному плану.

Ответственный: Латыгина Г.В.

Срок: к 25.12.2025.

3) Следующее заседание провести 31.03.2026. Секретарю комиссии подготовить заседание в установленный срок, обеспечить членов комиссии необходимыми материалами.

Ответственный: Латыгина Г.В.

Срок: согласно положению о комиссии, но не позднее 24.03.2025.

4) Обеспечить внесение записей в журнал обращений о фактах коррупции: даты и результаты осмотра ящика обращений (еженедельно), записей о проверке журнала в случае отсутствия обращений (ежемесячно).

Ответственные: Харченко И.В., Латыгина Г.В.

Председатель комиссии:




Эбель А.В.

Секретарь:

Латыгина Г.В.