

\_\_\_\_\_  
(должность,  
Ф.И.О. должностного лица, на имя которого направляется уведомление)

ОТ

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)  
\_\_\_\_\_  
(должность работника)  
\_\_\_\_\_  
(контактный телефон)

**Уведомление**  
работодателя о возникшем конфликте интересов  
или о возможности его возникновения

Сообщаю, что:

1. \_\_\_\_\_  
(описание личной заинтересованности, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_  
(описание обязанностей, на исполнение которых может повлиять, либо негативно влияет личная заинтересованность)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_  
(дополнительные сведения)

\_\_\_\_\_ (дата)      \_\_\_\_\_ (подпись)      \_\_\_\_\_ (инициалы и фамилия)

Регистрация в журнале № \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (должность лица, зарегистрировавшего уведомление)      \_\_\_\_\_ (подпись)      \_\_\_\_\_ (инициалы и фамилия)